

Образац биографије кандидата за чланство у Савету за стварање подстицајног окружења за
развој цивилног друштва

1. Име: Драгослава
2. Презиме: Барзут
3. Датум рођења: ██████████
4. Држављанство: ██████████
5. Адреса (улица, број, град): ██████████
6. Е-маил: ██████████
7. Телефон: ██████████
8. **Образовање:**

Образовна институција	Диплома:
Филозофски факултет, Нови Сад	Дипломирана компаративисткиња књижевности

9. **Језик:** Наведите ниво знања на скали од 1 д 5 (1- одлично; 5- основно)

Језик	Читање	Причање	Писање
Енглески језик	5	4	4

10. **Садашња позиција у организацији:** Менаџерка програма активни грађани и грађанке

11. **Године проведене у садашњој организацији:** 2,5 године

12. **Кључне квалификације:**

а) Наведите кључну експертизу о питањима цивилног друштва у областима мандата (максимум 200 речи):

Управљање програмом Јавних политика у Грађанским иницијатива у периоду од две године, који је подразумевао остваривање резултата у погледу досезања два дугорочна циља Програма:

1. Умрежавање цивилног сектора у циљу изградње стратегије и ефикасног приступа већем утицају на процесе одлучивања;
2. Унапређење јавних политика кроз мониторинг активности државе у светлу поштовања владавине закона, ефикасности и одговорности јавне администрације, и имплементације докумената и препорука међународних институција.

У оквиру заговарачких процеса и развоју политика, фокус Програма је на следећим темама:

- Подстицајно окружење за развој ОЦД. ГИ су препознате као водећа организација на овом пољу и њоме се баве првенствено кроз рад на Матрици за праћење подстицајног окружења за развој ОЦД, али дугогодишњи мониторинг услова и активности јавног заступања у овој области. Истовремено, ови подаци се користе за мониторинг напретка наше земље у преговарачком процесу, на пољу односа са цивилним друштвом, у складу са Смерницама Генералног директората ЕК за проширење, о подршци цивилном друштву у земљама кандидатима за проширење, у периоду 2014-2020. У оквиру ове области, посебни напори су усмерени на креирање одрживог механизма за сарадњу између државе и ОЦД.
- Партиципативно окружење за укључивање ОЦД у пружање услуга, уз растући број ОЦД као даваоца социјалних и других услуга. У оквиру ове области, приоритет нам представља улагање напора за потпуну инклузију ОЦД у систем социјалне заштите, као и његовог мониторинга, а у складу са принципом плурализма пружалаца услуга социјалне заштите, постављеним позитивним правним прописима.

- Мониторинг процеса ЕУ интеграције у Србији и јавно заговарање те идеје током процеса.

б) Наведите број реализованих пројеката, назив пројеката, и ваша улога/позиција у тим пројектима реализовани од 1. априла 2016. године до 1. априла 2023. године, у областима мандата Савета

1. Јавно о јавним конкурсима – Акција организација цивилног друштва за остваривање података и процене политика о јавним позивима за испуњавање јавног интереса, Пројектна координаторка;
2. За снажније грађанско друштво, Координаторка заговарања;
3. Заједно за активно грађанско друштво, Координаторка умрежавања и заговарања;
4. Заштита грађанског простора – Регионални хаб за развој цивилног друштва, Пројектна координаторка;
5. Спречавање сужавања грађанског простора у име спречавања прања новца и финансирања тероризма, Пројектна координаторка.

в) Наведите објављене публикације којих сте Ви аутор а које су у областима мандата Савета (потребно је навести тачан назив публикације, аутора/е годину издања, издавача и извор где се могу наћи детаљније информације о публикацији)

1. „Да ли чујеш? Да ли осећаш?“, активистичка борба и ментално здравље, 2022, Грађанске иницијативе, <https://www.gradjanske.org/wp-content/uploads/2022/12/ISTRAZIVANJE-Da-li-cujes-Da-li-osecas.pdf>
2. „Право да вас оставе на миру“, Водич о заштити података о личности квир заједнице, 2012, Удружење Да се зна, https://dasezna.lgbt/wp-content/uploads/2021/10/vodic_o_zastiti_podataka_web.pdf

г) Наведите Ваше учешће у раду радних група за израду прописа и/или докумената јавних политика и других радних и саветодавних тела које формирају органи јавне власти (*навести пун назив радне групе или тела и назив органа јавне управе који је образовао радну групу односно тело, као и годину оснивања истих*).

1. Радна група за израду Нацрта закона о социјалном предузетништву, Министарство за рад, борачка и социјална питања, 2021.
2. Радна група за израду Нацрта закона о истополним партнерствима, Министарство за људска и мањинска права и друштвени дијалог, 2021.

д) Наведите ваше чланство у домаћим и међународним стручним, саветодавним и професионалним организацијама, удружењима и/или телима (*навести назив и референцу која документује чланство*)

1. Грађанске иницијативе, <https://www.gradjanske.org/nas-tim/>
2. Лабрис, организација за лезбејска људска права, чланица скупштине, <http://www.labris.org.rs/sr/labrisice>
3. Удружење Да се зна!, чланица скупштине
4. Коалиција за наслеђивање, чланица
5. Српско књижевно друштво, чланица скупштине
6. Независна културна сцена Србије, чланица

ђ) Наведите искуства у иницирању и учешћу у процесима заговарања (*навести референцу која документује учешће*)

1. Заговарање за доношење Закона о забрани дискриминације, 2009.
2. Заговарање за увођење отежавајуће околности за дела извршена из мржње (члана 54а) у Кривични закон Србије, 2009-2012.
3. Заговарање за доношење нове Стратегија за спречавање дискриминације, 2018.
4. Заговарање за доношење новог Националног програма за заштиту менталног здравља, 2022.
5. Заговарање за измене Закона о наслеђивању, 2023.

е) **Специфично професионално и волонтерско искуство** (овде наведите радно или волонтерско искуство, датум почетка и завршетка сваке појединачне радне позиције, локација где се одвија рад, име организације са именом и презименом и контактом одговорног лица, ваша позиција у организацији или конкретни пројекат, и кратки опис ваших одговорности у раду на датој позицији)

Датум од до	Локација	Организација и референца (Е-маил или телефон референтне особе)	Позиција	Опис посла
2009-2012.	Београд	Лабрис, организација за лезбејска људска права (Александра Гавриловић [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED])	Волонтерка	Писање колумне, логистичко-административна подршка тиму. Рад са заједницом.
2012-2015.	Београд	Лабрис, организација за лезбејска људска права (Александра Гавриловић [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED])	Координаторка комуникација	<p>Кратак опис релевантних дужности и одговорности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подршка развоју и имплементацији комуникационе стратегије; - Развијање и пружање повратне информације о дизајну и функционалности веб-сајта и канала друштвених медија; - Ажурирање веб-сајта, слање билтена е-поштом и креирање садржаја; - Имплементација комуникационе стратегије интерних и екстерних догађаја за промоцију опште слике организације; - Учествује у изради промотивних кампања за посебне догађаје; - Рад са Лабрис пројект менаџерима на изради месечног плана управљања садржајем; <p>Достигнућа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кампања за Закон о регистрованом истополном партнерству у Републици Србија; 2. Кампања о промени и искључивању дискриминаторног садржаја према ЛГБТ особама у средњошколским уџбеницима.
2015-2021.	Београд	Удружење Да се зна! (Милош Ковачевић, [REDACTED] [REDACTED])	Оснивачица и извршна директорка	<p>Кратак опис релевантних дужности и одговорности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Свеукупно управљање активностима лобирања и заступања; - Законска заступница Удружења; - Водећа контакт особа за представнике државних институција; - Блиска сарадња са правним тимом; - Уређивање годишњег извештаја о имплементацији члана Кривичног закона о злочину из мржње; - Изградња мреже савеза (медији, ОЦД, међународне и државне институције, итд.) <p>Достигнућа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Развијена методологија за документовање и праћење инцидената мотивисаних хомофобија и трансфобија; 2. Едукација и обука полицијских службеника, запослених у судовима и тужилаштвима о злочинима из мржње и дискриминацији ЛГБТИ+ особа; 3. Вођење стратешких парница по Закону о забрани дискриминације као и стратешки предмети злочина из мржње пред надлежним судовима у Србији.

1. **Остале релевантне информације** за Ваше квалификације и искуство везано за мандат Савета